

תוכן עניינים:

המועצה הדתית שדרות - מכרז מספר 01/20	<u>שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת.</u>
2.....	<u>אספקת שירותי פיקוח ותחזוקת קו עירובין עירוני - תנאים כלליים - (נספח א')</u>
9.....	<u>המפרט לביצוע עבודות פיקוח ותחזוקת קו עירובין - (נספח ב')</u>
14.....	<u>הצהרת המציע - (נספח ג')</u>
17.....	<u>ערבות בנקאית - (נספח ד')</u>
18.....	<u>כתב הגשת הצעה - (נספח ה')</u>
19.....	<u>הסכם לאספקת שירותי פיקוח ותחזוקה לקו העירובין - (נספח ו')</u>
38.....	<u>מפת קו העירוב - (נספח ז')</u>
39.....	<u>ערבות לקיום ההסכם - (נספח ח')</u>
40.....	<u>אישור קיום ביטוחים - (נספח ט')</u>
42.....	<u>הסכם כללי למתן שירותי פיקוח לתחזוקת קו עירובין-מורשי חתימה - (נספח י')</u>

המועצה הדתית שדרות

מכרז 01/20

אספקת שירותי פיקוח ותחזוקה של קו עירובין - תנאים כלליים נספח "א"

1. מידע כללי

- 1.1 המועצה הדתית שדרות (להלן - "**המועצה**") מזמינה בזה הצעות מחיר למכרז 01/20 לאספקת שירותי פיקוח ותחזוקת קו עירובין בתחום השיפוט של המועצה בעיר שדרות.
- 1.2 אין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של המועצה להתקשרות עם הזוכה. ההתקשרות עם הזוכה תעשה בהתאם לנוסח הסכם ההתקשרות (**נספח "ו" למכרז**), לאחר ובכפוף לאישור ההצעה על ידי הממונים במועצה הדתית.
- 1.3 הזוכה במכרז יספק למועצה שירותי פיקוח ותחזוקה לקו העירובין בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות (**נספח "ו" למכרז**).
- 1.4 ההזמנה להציע הצעות על פי מסמכי מכרז זה מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחיות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.

2. תנאי סף

- 2.1 רשאים להשתתף במכרז זה ולהציע הצעות אך ורק מציעים העונים על כל דרישות המכרז ואשר מתקיימים לגביהם במצטבר התנאים המפורטים כדלהלן:
 - 2.1.1 המציע מחזיק בכל הרישיונות הנדרשים על פי דין בכדי לעסוק במתן שירותי פיקוח, תחזוקה והקמת קו עירובין.
 - 2.1.2 למציע ניסיון מוכח, **של חמש שנים לפחות**, בביצוע עבודות פיקוח, תחזוקה והקמת עירובין. להוכחת עמידה בדרישה זו יש לצרף רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בחמש השנים האחרונות, בנושא המכרז ורשימת ממליצים שקיבלו את השירותים/עבודות מהמציע.
 - 2.1.3 היקף פעילות שנתית של **לפחות 500 א"ש** בכל אחת משלוש השנים האחרונות בביצוע עבודות פיקוח, תחזוקה והקמת קו עירובין. (יש לצרף מסמך רשמי של רואה החשבון של המציע, כפי שמופיע בנספח "ג" המצורף).
 - 2.1.4 צירוף ערבות בנקאית, כנדרש בסעיף 7.1.3 להלן.
 - 2.1.5 השתתפות בסיור הקבלנים שייערך כמפורט בסעיף 9.1 להלן.
 - 2.1.6 חתימת על הצהרת המציע – **נספח ג'** להלן.
- 2.2 מציע אשר אינו ממלא אחר התנאים הנקובים בסעיף 2.1 על סעיפי המשנה שלו, תיפסל הצעתו על הסף.
- 2.3 בנוסף לתנאי הסף כאמור, נדרש כל מציע לעמוד בתנאים כדלקמן:

2.3.1 להצהיר שלמיטב ידיעתו לא הוגש נגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו כתב אישום לבית משפט בגין עבירה שיש עמה קלון ו/או הוא מצהיר כי אם הוגש כתב אישום הוא יודיע על כך למועצה בטופס הצהרת המציע (נספח "ג" למכרז) שנכלל במעטפת המכרז בה יגיש הצעתו למכרז.

2.3.2 להצהיר כי לא הורשע בעבר- הוא עצמו ולמיטב ידיעתו לא הורשע בעבר מנהל ממנהליו- על ידי בית משפט בגין עבירה שיש עמה קלון.

2.3.3 להמציא כל האישורים והאסמכתאות הנדרשות על פי סעיף 7 להלן.

3. הנחיות כלליות

3.1 "הסכם ההתקשרות" (נספח "ו" למכרז) וכל מסמכיו ונספחיו וכן כל מסמכי המכרז שייחתמו, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעת הקבלן.

3.2 המועצה תבחר את ההצעה הזוכה בהתחשב: במחיר, בטיב, בניסיון, באמינות, בהרכב הצוות הבכיר המיועד לניהול העבודות: הכשרתו, ניסיונו הניהולי והמקצועי, המלצות, ובכל שיקול אחר שתמצא לנכון לפי ראות עיניה. למניעת ספק, מובהר כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

3.3 למציע לא תהיה כל זכות או רשות לערער על שיקולי המועצה או לטעון כנגדה וכי המועצה רואה את המציע כמסכים מראש להחלטות המועצה בדבר קבלת הצעה כלשהי או דחייתה.

3.4 המועצה אינה מחויבת לנמק את ההחלטה לבחור במציע זה או אחר, אם ייבחר מציע, או שלא לבחור במציע כלשהו.

3.5 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת איכות ומבחינת המחיר, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיפי המפרט, שלדעת המועצה מונע אפשרות להערכה של ההצעה.

3.6 המועצה רשאית לדרוש מהמציעים ו/או מי מהם נתונים ו/או הבהרות ו/או פרטים נוספים בכל שלב. המועצה אינה חייבת לפסול על הסף מציע אשר לא קיים את הדרישות שבסעיף 2.3 לעיל, והיא רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט, לדרוש מן המציע המצאת האישורים והאסמכתאות כאמור בסעיף 2.3.3 דלעיל בכל שלב – לאחר פתיחת ההצעות.

3.7 המועצה רשאית ללא כל הודעה מוקדמת לבטל את המכרז או חלקים ממנו, או לפרסם מכרז חדש על פי החלטתה בכל שלב ומכל סיבה שהיא וללא מתן הסברים כלשהם או תשלום פיצוי כלשהו למציעים.

3.8 המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, כמו כן רשאית המועצה לפצל הזכייה בין מספר משתתפים.

3.9 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם מציעים שהצעותיהם תמצאנה מתאימות במכרז, לבקש פרטים נוספים מהמציעים שעשויים לסייע למועצה בבחירת הזוכה, וכן לבקש פרטים ממליצים ששמותיהם יפורטו בהצעות.

3.10 המציעים שיגישו הצעה לא יוכלו לעיין במסמכים שהוגשו על ידי מציעים אחרים, למעט עיון בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, ובהצעת הזוכה

במכרז. ועדת המכרזים רשאית לאסור את העיון בחלקים של ההחלטה או ההצעה אשר העיון בהם עלול, לדעתה, לחשוף סוד מסחרי או מקצועי.

4. מסמכי המכרז

4.1 מסמכי המכרז, אשר יהוו חלק ממסמכי החוזה, אם תתקבל ההצעה, הינם כמפורט להלן:

- נספח א':** אספקת שירותי פיקוח ותחזוקת קו עירובין – תנאים כלליים.
נספח ב': המפרט.
נספח ג': הצהרת המציע.
נספח ג'1: אישור בדבר עמידה בתנאי סף.
נספח ד': ערבות בנקאית להבטחת קיום תנאי המכרז.
נספח ה': כתב הגשת ההצעה.
נספח ו': הסכם התקשרות.
נספח ז': מפת קו העירוב בשדרות.
נספח ח': ערבות בנקאית להבטחת ביצוע תנאי ההתקשרות.
נספח ט': אישור על קיום ביטוחים.
נספח י': הסכם כללי למתן שירותי פיקוח לתחזוקת קו עירובין – מורשי חתימה.
מעטפה להגשת ההצעה.

5. ההצעה

- 5.1 המציע ימלא בקפדנות את כתב הגשת ההצעה המצורף **כנספח "ה"** ויצרף להצעתו את כל הנדרש על פי סעיף 7 להלן.
- 5.2 כתב ההצעה (**נספח "ה"**) יהיה חתום בידי המציע, בשלושה עותקים, המציע יציין הסכומים בשקלים חדשים אשר **לא יכללו מס ערך מוסף**.
- 5.3 המחיר המוצע יכלול עלויות שימוש בכלים וציוד לביצוע העבודות, הובלת ציוד, כלים ועובדים, העמסה, פריקה, ביטוחים, מסים, היטלים, מכס, שכר עובדים, רווח קבלן, חומרי עבודה, חלקי חילוף לכלים וציוד, פינוי פסולת לאתר מוסדר וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הכרוכה בביצועה המושלם של העבודה.
- 5.4 למען הסר כל ספק, מובהר בזה כי כל השמטה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת לא יהיו ברי תוקף ועלולים לגרום לפסילת ההצעה וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 5.5 לפני הגשת ההצעה, על הקבלן/מציע לברר את כל השאלות שיתעוררו אצלו במהלך הכנת המכרז – ולקבל את כל הפרטים הדרושים, בנוסף לאלה שצוינו במפרטים ובשאר מסמכי המכרז. לצורך זה ניתן לפנות לרב הפוסק בענייני עירובין הרב משה הבלין שליט"א **טל: _____** (להלן: **"הרב הפוסק"**).
- 5.6 למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק הבהרות או שינויים שניתנו במכתב רשמי של המועצה יחייבו את המועצה.
- 5.7 המציע שיזכה במכרז יהיה חייב בביצוע כל ההזמנות וההתחייבויות שעליו לבצע על פי הסכם ההתקשרות (**נספח "ו" למכרז**).
- 5.8 על המציע למלא את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 4 לעיל, לחתום על כל מסמכי ההצעה בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך, לצרף את כל האישורים כמפורט בסעיף 7 להלן, להכניס את כל המסמכים כאמור למעטפה המצורפת בזה ולסגור אותה. על המעטפה עצמה אין לחתום ואין לסמן אותה בכל דרך שהיא.

5.9 את המעטפה הסגורה יש להכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה הדתית ברח' ההסתדרות 8 שדרות לא יאוחר מיום: **יום רביעי י"ח בטבת תש"פ (15 לינואר 2020) בשעה 12:00**. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור לא תתקבל ולא תובא לדיון. משלוח הצעה בדואר או בכל דרך אחרת אין בו כדי לענות על דרישות המכרז.

6. תוקף הצעה

6.1 ההצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה ותחייב את הקבלן/מציע החל ממועד בו תוכנס לתיבת ההצעות ועד תום 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו, עד תום התקופה הנקובה בסעיף זה.

7. ערבות ואישורים

7.1 המציע יצרף להצעתו גם את המסמכים והאישורים הבאים:

7.1.1 אישור תקף מאת שלטונות מע"מ המאשר כי הקבלן/מציע הינו עוסק מורשה, בהתאם לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.1.2 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

7.1.3 ערבות בנקאית אוטונומית על סך של **עשרים אלף שקלים חדשים (20,000 ₪)** לפקודת המועצה הדתית שדרות שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת המשתתף, צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי) (להלן - "המדד") לתקופה של תשעים (90) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז (נוסח הערבות מפורט ב**נספח ד'** למכרז). אי המצאת הערבות הבנקאית כמבוקש תביא לפסילת ההצעה. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לגביה כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויות על פי תנאי המכרז לרבות במקרה שהמציע יזכה במכרז ולא יממש את זכירתו.

7.1.4 אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור.

7.1.5 דוחות כספיים מבוקרים לשלוש השנים האחרונות של הקבלן/מגיש ההצעה.

7.1.6 במידה והמציע הינו תאגיד, יצרף המציע: תמצית רישום עדכנית מן המרשם בו רשום התאגיד ובו יפורטו בין היתר מנהלי החברה והתפלגות המניות לסוגיהן בין מחזיקיהן, ואישור עורך דין על זכויות החתימה בתאגיד. (**נספח ג'** למכרז)

7.1.7 הסכם התקשרות (**נספח ו'** למכרז) - חתום בשולי כל דף ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך על ידי המציע.

7.1.8 הצהרת המציע (**נספח ג'** למכרז) - ממולאת כדבעי וחתומה על ידי המציע, בשלושה עותקים.

7.1.9 התנאים הכלליים של המכרז (**נספח א'**) - חתומים בשולי כל דף על ידי המציע.

7.1.10 כתב הגשת ההצעה (נספח "ה" למכרז) ממולא כדבעי וחתום על ידי המציע, בשלושה עותקים.

7.1.11 קורות חיים ופרופיל מקצועי מפורט של צוות העובדים הבכיר המיועד לניהול העבודות על פי מכרז זה.

7.1.12 אישור רואה חשבון על כי השכר המשולם לעובדים עומד בתנאי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

7.1.13 עותק קבלה על תשלום בגין רכישת מסמכי המכרז.

7.2 מובהר בזאת כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ממציעים שונים להוסיף פרטים במידה והיו חסרים.

8. הוצאות המכרז

8.1 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוך בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו על המשתתף/מציע.

9. הבהרות ושינויים

9.1 פגישת תדרוך לצורכי הבהרות, תתקיים אי"ה ביום _____ תש"פ (____ לינואר 2020) בשעה _____ באולם הישיבות שבמשרדי המועצה. המציעים מתבקשים שלא לאחר. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל ו/או לדחות את מועד הפגישה ו/או לבצע מספר מפגשים.

9.2 השתתפות במפגש התדרוך, הינה תנאי מוקדם להגשת ההצעה, קבלן שלא ישתתף במפגש התדרוך, הצעתו תיפסל על הסף. לא ישתתף במפגש ספק אשר לא רכש את חוברת המכרז מבעוד מועד.

9.3 לאור השתתפותו בסיוור מצהיר הקבלן/מציע שהוא ראה וזיהה באופן מפורש את המתחמים ושטחי פעולתו, ולא תהיינה לו טענות של טעות או הסתייגות של כמות, סוג, טיב, תקינות, גיל, גודל וכד'.

9.4 המועצה רשאית בכל עת, עד שבעה (7) ימים, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים, תיקונים ותוספות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב, לידיעתם של משתתפי המכרז בדואר רשום, בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני (E-MAIL).

9.5 למועצה שמורה הזכות לבטל חלק מהפריטים שצוינו במפרט.

9.6 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם המציעים השונים.

9.7 המועצה רשאית לפצל את הזכייה ו/או לשלב בין מספר זוכים ו/או לבטל את המכרז ו/או חלקים ממנו והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

10. הודעה לזוכה והתקשרות

10.1 המועצה תודיע לזוכה, בכתב, על הזכייה במכרז.

10.2 הזוכה מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות (נספח ו') ולהמציא את הערבויות וכן את כל יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למכרז ונספחיו תוך עשרה (10) ימים ממועד ההודעה על הזכייה במכרז.

10.3 לא יאוחר משלושים (30) ימים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות (נספח ו') יחל הזוכה בביצוע עבודות התחזוקה.

10.4 המועצה תיתן הודעה, בכתב, ליתר המשתתפים במכרז, להודעה תצורף הערבות שהומצאה על ידם בקשר עם השתתפותם במכרז.

11. התחייבויות ואישורים, שידורשו מהקבלן עם זכייתו במכרז

11.1 ערבות ביצוע, צמודה למדד המחירים לצרכן, בגובה 5% (חמשה אחוזים) מערך ההתקשרות לשנה, לצורך עבודות הפיקוח, כולל מע"מ, כאמור בנספח ו' - הסכם התקשרות, שתוקפה יהיה עד 60 יום לאחר מועד סיום תקופת ההתקשרות.

11.2 הקבלן יחתום על הסכם התקשרות, במתכונת ובנוסח, המצורפים בזה (נספח ו') למסמכי ההצעה.

11.3 כל מסמכי המכרז (כולל הנספחים) והצעת הקבלן, על נספחיה, יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם עם הקבלן.

11.4 הקבלן יבטיח, כי העובדים שיתנו את השירות מטעמו, ישמרו על כל הכללים ההלכתיים, על התנהגות ההולמת את המקום, ועל לבוש הולם. ככל שתתעורר שאלה בעניין שמירת הכללים ההלכתיים, ינהג הקבלן על פי הנחיות המועצה.

11.5 הקבלן לא יהיה זכאי להמחות ו/או להעביר את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן לאחר, ללא הסכמה מראש ובכתב מהמועצה הדתית.

11.6 הקבלן יבצע את השירותים בהתאם לנדרש ע"י המועצה ובהתאם לכל מסמכי המכרז.

12. בעלות על מסמכי המכרז

12.1 כל מסמכי מכרז זה הינם רכוש המועצה המועברים לקבלן לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בהם שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

12.2 הצעת הקבלן והמידע שבה, הינם רכוש המועצה ולקבלן לא תהא אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנת הצעות אחרות.

13. ביצוע העבודות

13.1 הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להוראות ההסכם ושאר מסמכי המכרז, באיכות וברמה מקצועית מעולה, תוך שימוש בכלים, במתקנים ובציוד חדש, בהתאם להוראות הדין והוראות המועצה.

13.2 העבודות יבוצעו בתאום מלא ובפיקוח המועצה וכל מי שיוסמך מטעמה.

13.3 הקבלן מתחייב כי כל החומרים והמוצרים שיופקו על ידו לצורך ביצוע העבודות יהיו חדשים מהמין המשובח, בהתאם למפרט ומהסוג המאושר ע"י

מכון התקנים הישראלי, והשימוש בהם יהא על-פי הוראות השימוש המדויקות של היצרן.

13.4 הקבלן יספק על חשבונו את כל הציוד, החומרים, המכונות והמכשירים הדרושים לביצוע העבודות.

13.5 הקבלן מתחייב למלא בדיוקנות תוך עמידה בלוח זמנים את המפורט בהסכם ההתקשרות (נספח "ו" למכרז) ובנספחיו.

14. כמויות ושינויים בהיקף העבודה

14.1 המועצה רשאית להגדיל ו/או להקטין (לרבות ביטול סעיפים במפרט) את היקף העבודה ו/או למסור חלק מהעבודות לביצוע ע"י קבלן אחר ו/או לפצל את העבודה בין מספר קבלנים, ואין הקבלן רשאי לדרוש בגינם שינויים במחירי היחידה ו/או פיצוי כלשהו.

14.2 על הקבלן לקבל אישור מקדמי מהמועצה לביצוע עבודות שמחירן לא אושר מראש במסגרת הצעת הקבלן או שהן חורגות באיזה אופן מהעבודות שאושרו. המועצה לא תישא בתשלום כלשהו שלא אושר על ידה מראש ובכתב.

15. מחירי העבודות ותנאי התשלום

15.1 מחירי העבודות יהיו קבועים, ללא תוספת הצמדה או התייקרות, למשך תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף 16.1 להלן.

15.2 הקבלן יגיש בתום כל חודש קלנדרי דו"ח מפורט המתאר את העבודות שבוצעו על ידו בפועל במהלך החודש המדווח ואשר אושרו לביצוע ע"י המועצה.

15.3 הדו"ח יועבר לאישור הרב הפוסק. לאחר ובכפוף לקבלת אישורו של הרב הפוסק, תשולם התמורה לפי אותו החלק של הדוח שאושר על ידי הרב הפוסק.

15.4 במקרה של חילוקי דעות בעניין אישור הדו"ח. תהא המועצה רשאית להוסיף ולעדכן את הנחיותיה באשר לדרך ביצוע העבודות, למניעת מחלוקות דומות בעתיד. במקרים בהם לא ניתן יהיה לגשר על הפערים, תהא המועצה רשאית, גם מסיבה זו, להפסיק את ההתקשרות, ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה עקב כך.

15.5 התמורה, כפי שאושרה על ידי הרב הפוסק, תשולם עד 30 יום מיום הגשת הדו"ח ובכפוף להגשת חשבונית מס.

16. תקופת ההתקשרות

16.1 תקופת ההתקשרות תהיה מיום תחילת ביצוע עבודות הפיקוח והתחזוקה ועד **ליום 31 בדצמבר 2020.**

16.2 ההתקשרות על פי הסכם זה תהא ניתנת להארכה, בכל פעם לשנה אחת נוספת ולא יותר מחמש שנים במצטבר, בהסכמה משותפת בכתב של הצדדים הכל על פי האמור כמפורט בהסכם ההתקשרות (נספח ו').

בכבוד רב,

המועצה הדתית שדרות

נספח "ב"

המפרט לאספקת שירותי פיקוח ותחזוקת קו עירובין

עבודות פיקוח ותחזוקת קו העירובין יכללו את העבודות כדלקמן:

1. מוקדמות ותנאים מיוחדים לביצוע העבודה

1.1. תיאור עבודות - כללי

העבודה נשוא מכרז זה כוללת ביצוע עבודות תחזוקה שוטפות ויזומות כמפורט בכל מסמכי המכרז ונספחיו על כל קו העירוב הקיים שיוגדרו לקבלן וכן טיפול בקריאות שבר.

1.2. מטלות הקבלן הנדרשות לביצוע העבודות על פי מכרז זה.

לביצוע העבודות על פי מסמכי מכרז זה נדרש הקבלן לבצע בין היתר, את המטלות הבאות:

1.2.1. לבצע מידי שבוע סיור לאורך קו העירוב הנוכחי.

1.2.2. לבצע תיקונים מקומיים, כגון: יישור עמודים, מתיחת חוטים וכד' הכל על פי הנחיות הרב הפוסק.

1.2.3. גיזום עצים – יבוצע על ידי שני עובדים פשוטים ועובד מקצועי. הקבלן יספק את הציוד הנדרש לביצוע העבודה.

1.2.4. תיקון גדרות – באמצעות שני עובדי הקבלן. גובה הגדר 1.5 מטר, עובי חוט הגדר 2.5 מ"מ, צפיפות הגדר 5X5 ס"מ.

1.2.5. במקרה הצורך ובאישור המועצה, העמדת עמודים חדשים במקומות שהמזמין סימן ברחבי הרשות המקומית שדרות:

1.2.5.1. עמוד עירוב בשטח רגיל – עמוד ברזל באורך 6 מטר בעובי דופן

3.25 מ"מ בקוטר 3" מגולוון עם כובע בצורת V כולל: חפירה

בעומק של 80-100 ס"מ, ביטון העמוד בצורה אנכית 90 מעלות, הבטון יהיה ללא תערובת סיד, חוט דייג ועבודה.

1.2.5.2. עמוד עירוב בכבישים - עמוד ברזל באורך 7 מטר בעובי דופן 3.25

מ"מ בקוטר 3" מגולוון עם כובע בצורת V כולל: חפירה בעומק

80-100 ס"מ, ביטון העמוד בצורה אנכית 90 מעלות, הבטון יהיה ללא תערובת סיד, חוט דייג ועבודה.

1.2.6. העתקת עמודים.

1.2.7. אספקת טרקטור ליישור שטחים – ליצירת תל המתלקט.

1.2.8. אספקת מנוף לעבודות בגובה.

- 1.2.9. העסקת והפעלת צוות עובדים הדרוש לביצוע המושלם והמלא של העבודות בכל שעות העבודה הנדרשות - על פי הנחיות המועצה.
- 1.2.10. צוות העובדים יכלול: מסגר או רתך לרבות כל אמצעי העזר הנלווים ושימוש ברתכת.
- 1.2.11. אספקה (כולל רכישה אחזקה ושמירה) של כל חומרי העזר וכלי העבודה הנדרשים לביצוע העבודה, על חשבוננו.
- 1.2.12. **על הקבלן לבצע פיקוח שוטף, במשך ימות השבוע, לאורך קווי העירוב המצויים במקומות בהם מתנהלים עבודות פיתוח ע"י העירייה ו/או מטעם העירייה ו/או מטעם קבלנים שונים, על מנת להבטיח כי עובדי העירייה ו/או מטעם העירייה ו/או הקבלנים המבצעים את עבודות הפיתוח אינם גורמים לפגיעה בקווי העירוב ולחילופין לדאוג שהקבלן המבצע את עבודות הפיתוח יתקן את הנזק שגרם לקו העירוב.**

1.3. יושר אישי

כל עובדי הקבלן ימלאו טופס פרטים אישיים במתכונת שתידרש ע"י המועצה. מילוי הטפסים יהווה אישור למועצה לבדוק את כל הפרטים הנדרשים לגבי כל עובד וכן לדרוש תעודת יושר מהמשטרה. הקבלן יהיה ערב ליושרם האישי של העובדים, וישא בנזקים שיגרמו על ידם, ככל שייגרמו.

1.4. בדיקות רפואיות

הקבלן יבצע לעובדיו בדיקות רפואיות שנתיות. הקבלן יעביר את תוצאות הבדיקות התקופתיות כאמור לידי המועצה, מיד לאחר סיומן. בנוסף לאמור לעיל, הקבלן ימציא מעת לעת על פי דרישת המועצה אישורים רפואיים המבטיחים שעובדיו כשירים לבצע עבודות תחזוקה ופיקוח. המועצה תהיה רשאית לדרוש בדיקות נוספות בכל עת, למען הסר כל ספק כל העלויות הנדרשות בביצוע הבדיקות הרפואיות לעיל ישולמו ע"י הקבלן.

1.5. הנחיות, תקנות והוראות

הקבלן יפעל על פי מערכת הנחיות, תקנות והוראות שיקבל מהמועצה. ההנחיות וההוראות יכול שיינתנו בתחילת העבודה ו/או במהלכה, בין בכתב ובין בעל פה.

1.6. מניעת הפרעות

הקבלן מתחייב לבצע עבודתו באופן שיעלה בקנה אחד עם הדרישות ההלכתיות ודרישות החוק ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והשבטות מכל סוג שהוא.

1.7. מפגעי בטיחות

בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי, יטפל בו הקבלן באופן מידי וברציפות, עד לפתרון המלא – לרבות בדרך של התקנת אמצעים המתאימים להנחיות משרד העבודה להגנת אזור המפגע מפני עובדיו ומפני עוברי אורח העלולים להסתובב בתחום המפגע.

1.8. סילוק פסולת

- 1.8.1. הקבלן יסלק מאזור העבודות, מיד עם סיום העבודה, את כל הפסולת שתיווצר על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שלו במהלך עבודתם, וינקה את המקום בשלמות, כולל פינוי הפסולת לאתר פסולת אזורי מאושר.
- 1.8.2. כל עבודות סילוק הפסולת והניקיון במקום תיעשה על חשבון הקבלן ובאחריותו ולשביעות רצון המועצה.
- 1.8.3. לא ניקה ו/או לא פונה הקבלן את הפסולת ממקום ביצוע העבודות לשביעות רצונה של המועצה ותוך תקופה שנקבעה לו על ידי המועצה, המועצה תהא רשאית לעשות זאת על חשבון הקבלן ולגבות את ההוצאות מהקבלן בכל דרך שתיראה למועצה לרבות עיכוב כספים ו/או קיזוז תשלומים המגיעים לקבלן מאת המזמין. במקרה זה לא יכול הקבלן לבוא בכל תביעה שהיא כנגד המזמין ביחס לנזקים שנגרמו לצידו, לחומרים, למבנים הארעיים או כל ריכוז של הקבלן בעת הניקוי ופינוי הפסולת.

1.9. קבלני משנה

לקבלן יותר להעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע עבודות בצידוד מיוחד, או לצורך ביצוע פעולות מיוחדות. פעולת קבלני המשנה תהיה מטעם הקבלן, על חשבונו ובאחריותו המלאה. הקבלן יוכל להעסיק אך ורק קבלני משנה שיאושרו על ידי המועצה, מראש ובכתב. הקבלן יגיש רשימת קבלני משנה לאישור המועצה, תוך ציון פרטי העבודות או הצידוד בהם הם מתבקשים לטפל.

2. נוהלי עבודה

2.1. תיאומים

- 2.1.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בתאום מלא עם המועצה. הקבלן יעבוד על פי הנחיות המועצה, לרבות שמירה על הכללים ההלכתיים הרלוונטיים.
- 2.1.2. הקבלן ינהל את העבודה על ידי מנהל עבודה שימונה מטעמו.
- 2.1.3. הקבלן ינהל יומן עבודה בו יפרט את העבודות היוזמות וכן קריאות שבר שטיפל ברמה היום יומית ויעדכן את המועצה ברמה היום יומית בעבודות היוזמות שנעשו על ידו.

2.1.4. הקבלן ידאג למלא את מקומו של כל עובד אשר ייעדר מהעבודה כתוצאה ממחלה, מילואים או כל סיבה שהיא באופן שתשמר רציפות העבודה.

2.2. ניהול עבודה ופיקוח

- 2.2.1. הקבלן ימנה מטעמו מנהל עבודה שיהיה בשטח ויהווה איש הקשר בין המועצה לבין הקבלן.
- 2.2.2. העובד המיועד למלא את תפקיד מנהל העבודה כאמור יוגדר מראש ברשימת העובדים שתוגש ע"י הקבלן למועצה.
- 2.2.3. מנהל העבודה יצויד ע"י הקבלן בטלפון סלולארי כך שניתן יהיה להשיגו בכל שעות היממה, בכל ימות השבוע (מלבד שבתות וחגים) כולל מוצאי שבתות וחגים.
- 2.2.4. מנהל העבודה אחראי לכך שכל השטחים המטופלים יהיו נקיים לשביעות רצונה של המועצה.

2.3. תכנית עבודה

- 2.3.1. עבודת הקבלן כוללת עבודות פיקוח ותחזוקה שוטפות וזומות וכן טיפול בקריאות שבר.
- 2.3.2. קריאות שבר ידווחו לקבלן באמצעות נציג המועצה שימונה לכך.
- 2.3.3. מידי כל סוף חודש קלנדארי הקבלן ימסור למועצה מראש ובכתב את תכנית ביצוע עבודות תחזוקה יזומות לחודש הקרוב.
- 2.3.4. מידי כל סוף חודש קלנדארי הקבלן ידווח על העבודות היזומות וטיפול בקריאות שבר שביצע בחודש החולף בנוסף לדווח היום יומי למועצה בביצוע העבודות היזומות שנעשו על ידו.

2.4. חומרים

- 2.4.1. כל החומרים המפורטים בסעיף זה יסופקו ע"י הקבלן:
- א. כלי עבודה הנדרשים לעבודות חשמל, אינסטלציה ובניה.
- ב. חומרי עבודה, כגון: מלט, חול, ברגים, מסמרים, וכד'.
- ג. עמודי עירוב בהתאם למפורט בסעיף 1.2.5 לעיל.

2.5. לוחות זמנים

- 2.5.1. קריאת שבר שמשביתה את כשרות העירוב – עד 4 שעות לפני כניסת השבת.

נספח "ג"

הצהרת המציע

תאריך _____

לכבוד
המועצה הדתית שדרות

הנדון: הצהרת המציע במכרז לאספקת שירותי פיקוח ותחזוקת קו עירובין - מכרז 01/20

אנו החתומים מטה לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז בין הכלולים בתיק המכרז ובין שאינם כלולים בו אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזאת, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים בזאת, כי בדקנו לפני הגשת הצעתנו זו את התנאים המתייחסים לקו הערוב שבחזקת המועצה הדתית שדרות, היקף ההזמנה והאמצעים הדרושים לביצוע אספקת שירותי התחזוקה. אנו מצהירים כי בחנו את התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה, תנאי העבודה ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו ו/או התחייבותנו, וכי אין ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות בעניין, ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה או תביעה או דרישה כאמור.
3. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, לרבות בתנאי הסף, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההזמנה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז. אנו מצרפים בזאת אישור עו"ד/רו"ח לפיו אנו מקיימים את תנאי הסף המנויים בסעיף 2 לפרק התנאים הכלליים.
4. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
6. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבניכם.
7. להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית (נספח "ד" למכרז) על סך של חמישים (50,000) אלף שקלים חדשים.
8. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך עשרה (10) ימים ממועד ההודעה נמציא את כל הערבויות וכל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא, ונחתום על מסמכי הסכם ההתקשרות.
9. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים, כי הערבות הבנקאית תמומש על ידכם בתור פיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

10. אנו מצהירים, כי יש לנו את היכולת, הידע והמיומנות, הכישורים המקצועיים, כוח העבודה המיומן, והציוד הנדרש כדי לספק את שירותי התחזוקה למועצה בהתאם להוראות ההסכם.

11. אנו מצהירים: כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו. עוד אנו מצהירים, כי בחתימה על הסכם ההתקשרות ובביצוע ההתחייבויות על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.

12. א. אנו מצהירים, כי למיטב ידיעתנו לא הוגש נגדנו ו/או נגד מי ממנהלינו כתב אישום בשל עבירה פלילית שיש עמה קלון.

ב. אנו מצהירים בזאת, כי לא הורשענו וכי למיטב ידיעתנו לא הורשע מנהל ממנהלינו, בגין עבירה פלילית שיש עמה קלון.

13. אנו מצהירים, כי החומרים בהם נשתמש לצורך מתן ו/או אספקת שירותי התחזוקה עומדים בדרישות התקן הישראלי כמשמעותו בחוק התקנים, התשי"ג-1953.

14. אנו מצהירים, כי אנו עוסקים במתן ו/או אספקת שירותי תחזוקה והקמת עירובין ויש לנו ניסיון מוכח של חמש שנים בביצוע עבודות תחזוקת עירובין.

15. למען הסר ספק, הרינו מצהירים, כי ידוע לנו שאינכם מחויבים לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט.

16. אנו מצהירים, כי ידוע לנו שהמועצה רשאית לנהל משא ומתן, בכל עת, עם המציעים השונים ו/או חלקם ו/או אחד מהם. אנו מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, בכל מקרה בו ינוהל משא ומתן, כאמור.

17. אנו מצרפים בזה להצעתנו את המסמכים הבאים (סמן X ליד המסמכים המצורפים):

עו"ת קבלה על רכישת מסמכי המכרז	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
התנאים הכלליים (חתימה בשולי כל דף)	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
הצהרת המציע (נספח ג')	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
המפרט (חתימה בשולי כל דף)	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
ערבות בנקאית בסך 50,000 ₪	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
כתב הצעת תשלום ממולא וחתום בשלושה עותקים	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
החוזה (חתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד)	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
אישור על קיום ביטוחים	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
אישור תקף משלטונות מע"מ	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
דוחות כספיים מבוקרים לשלוש השנים האחרונות	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
תמצית רישום מן המרשם בו רשום התאגיד	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
אישור עו"ד - זכויות חתימה בתאגיד (לגבי תאגיד)	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
קורות חיים ופרופיל מקצועי מפורט של צוות העובדים	
המיועד לניהול העבודות על פי המכרז.	(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)

_____ אישור רואה חשבון על כי השכר המשולם לעובדים
 עומד בתנאי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
 _____ רשימת רבני עיר ממליצים שקיבלו שירותי
 תחזוקה מאתנו (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
 _____ רשימת פרויקטים שביצענו בחמש השנים האחרונות (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
 _____ אישור רואה החשבון על היקף הפעילות השנתית בכל
 אחת משלוש השנים האחרונות (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)
 _____ מציע שהוא עמותה/ חברה לתועלת הציבור יצרף
 אישור ניהול תקין (לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)

17. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף את כל המסמכים המפורטים לעיל, אזי למועצה קיימת הסמכות לפסול את הצעתנו ולנו לא תהא כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין כך.

מציע פרטי:

שם המציע: _____ מספר עוסק מורשה/ח.פ.: _____
 כתובת פרטית: _____
 טלפון נייד: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____
 תאריך: _____
 חתימת המציע

מציע שהוא תאגיד:

שם התאגיד: _____
 כתובת התאגיד: _____
 מספר תאגיד: _____ מספר עוסק מורשה/ח.פ.: _____
 טלפון נייד: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____

שמות מורשי החתימה של המציע: _____ חתימת מורשי החתימה של המציע: _____

תאריך: _____

אישור

אני החתום מטה _____ עו"ד מאשר בזה כי ה"ה _____ וכן
 _____ אשר חתמו בפני על מסמכי המכרז, לרבות על החוזה המהווה חלק בלתי נפרד
 מהמכרז, בצירוף חותמת התאגיד, מוסמכים לחייב את התאגיד בהתקשרות עם המועצה

הדתית שדרות לכל דבר ועניין, וכי החברה רשאית להתקשר בהסכם זה בהתאם למסמכי ההתאגדות של החברה.

____ חותמת וחתימת עו"ד :

____ תאריך :

נספח "ד"

ערבות בנקאית

לכבוד
המועצה הדתית שדרות

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של חמישים אלף שקלים חדשים (50,000 ש"ח) (להלן: "**הסכום היסודי**") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז 1/19 לאספקת שירותי פיקוח ותחזוקת קו עירובין ולהבטחת מילוי תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "**המדד**"), בין המדד שיהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות, ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום היסודי.

סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך **7 ימים** מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בדרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן תתייחס לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל, ובצירוף הפרשי הצמדה כמפורט לעיל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה, והיא אינה ניתנת לביטול.
כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע לסניפנו שברחוב _____.

תוקף כתב ערבות זה יהיה עד **ליום 31 בדצמבר 2020**. וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על-ידינו על פי פנייתכם לתקופה של 90 ימים נוספים. אנו מתחייבים להאריך את הערבות לתקופה הנוספת הנ"ל ככל שתדרשו מאתנו כאמור.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.
דרישה שתגיע לסניפנו באמצעות הפקסימיליה לא תיחשב כדרישה על פי תנאי ערבות זו, ולא תיענה.

תאריך: _____

בנק: _____

סניף: _____

נספח "ה"

כתב הגשת הצעה

לכבוד
המועצה הדתית
שדרות

המחיר המוצע על ידינו לאספקת שירותי תחזוקה לקו העירוב בהתאם להוראות המכרז ונספחיו והסכם ההתקשרות (**נספח "ו"**) הינו כמפורט בטבלה דלהלן. **הסכומים לא כוללים מע"מ.**

למען הסר ספק יובהר, כי המחירים המוצעים להלן הינם לאחר שסיירנו לאורך קו העירוב ראינו את מצבו והם כוללים כל השירותים הניתנים על ידינו לרבות עלויות שימוש בכלים וציוד לביצוע העבודות, הובלת ציוד, כלים ועובדים, העמסה, פריקה, ביטוחים, מסים, היטלים, מכס, שכר עובדים, רווח קבלן, חומרים מתכלים, פינוי פסולת לאתר מוסדר וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הכרוכה בביצועה המושלם של העבודה כמפורט במפרט לאספקת עבודות פיקוח ותחזוקת קו עירובין (**נספח ב'**).

מעבר למחירים הנ"ל אנו מתחייבים שלא לדרוש מהמועצה ו/או מי מטעמה מכל סיבה שהיא תוספת מחיר כלשהי במשך כל תקופת ההתקשרות.

פירוט העבודה	מחיר מוצע	מחיר מוצע לחודש/ליחידה בש"ח ללא מע"מ
סיור שבועי לאורך קו העירוב ותיקונו לפי הצורך כדי לעמוד בדרישות ההלכה. התיקונים כוללים: יישור עמודים, מתיחת חוטים, גיזום עצים שוטף, תיקוני גדרות שוטף.		מחיר לחודש
העמדת עמוד עירוב חדש בשטח רגיל		מחיר ליחידה
העמדת עמוד עירוב חדש בכביש		מחיר ליחידה
העתקת עמודים		מחיר ליחידה
אספקת טרקטור ליישור שטחים וליצירת תל מתלקט		מחיר לשעה
אספקת מנוף לעבודות בגובה		מחיר לשעה
תיקוני גדר יהודה		מטר רץ
תיקוני גדר רשת		מטר רץ
גיזום עצים		לשעה

שמות מורשי החתימה של המציע:

חתימת מורשי החתימה של המציע:

נספח "ו"

הסכם לאספקת שירותי פיקוח ותחזוקה לקו העירוב

שנערך ונחתם בס"ד בשדרות ביום _____ תש"פ (_____, 2020)

בין: המועצה הדתית שדרות
מרחוב ההסתדרות 8 שדרות

(להלן: "המועצה")

מצד אחד,

לבין:

ח.פ.:

כתובת:

טל':

פקס:

(להלן: "הקבלן")

מצד שני,

והואיל:

והמועצה אחראית על אחזקתו ותפעולו של קו העירוב בשדרות.

והואיל:

וביום _____ זכה הקבלן במכרז, שפורסם על ידי המועצה, לאספקת שירותי תחזוקה לקו העירוב, כמפורט במפרט ומצורף להסכם **כנספח "ב"** (להלן: "**המפרט**").

והואיל:

והקבלן, לאחר בדיקת הדרישות והתנאים, לרבות הסכם זה ונספחיו, הציע למועצה את שירותי הפיקוח והתחזוקה לקו העירוב כהגדרתם להלן, על כל המשתמע מכך, בהתאם להוראות ההסכם והמפרט להלן וכמפורט בהצעתו המצורפת כחלק בלתי נפרד מחוזה זה ומסומנת **כנספח "ה"** (להלן: "**ההצעה**").

והואיל:

והקבלן מצהיר, כי ידועה לו טיב העבודה הנדרשת ממנו, וכי הוא בעל הניסיון, היכולת, הידע, והמיומנות, הכישורים המקצועיים, כוח העבודה המיומן והציוד הנדרש לאספקת שירותי פיקוח ותחזוקה לקו העירוב בהתאם להוראות ההסכם, לפי הנחיה ובתאום, וכי הוא מוכן לקבל על עצמו ביצוע העבודה באופן, במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה.

והואיל:

והמועצה והקבלן מבקשים להסדיר את היחסים ביניהם, הכל בכפוף למפרט ולהוראות ההסכם ונספחיו להלן:

אי לזאת, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **כללי**
- 1.1. "ההסכם" או "הסכם זה" משמעו לרבות המבוא והנספחים המצורפים להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. מסמכי ההסכם השונים יפורשו בהתאמה אלא אם צוין אחרת. היה ועל אף האמור לעיל תתגלה סתירה ו/או אי-התאמה בין מסמכי ההסכם יפורשו המסמכים על פי סדר הקדימות הבא:
- הוראות ההסכם.
המפרט ונספחיו.
ההצעה ונספחיה.
כל נספח אחר שאינו המפרט או ההצעה.
- 1.3. כותרות הסעיפים משמשות לנוחיות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנותו של הסכם זה.
- 1.4. הצדדים מסכימים בזאת כי כל שינוי ו/או תיקון להסכם זה יתבצע בכתב וישא עליו את חתימות הצדדים שאם לא כן לא יהיה לו תוקף כלשהו.
2. **הנספחים להסכם**
- 2.1. הנספחים להסכם זה הינם כמפורט להלן, ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
- | | | |
|--------|-----------------|--|
| 2.1.1. | נספח א': | אספקת שירותי תחזוקה לקו העירוב – תנאים כלליים. |
| 2.1.2. | נספח ב': | המפרט. |
| 2.1.3. | נספח ג': | הצהרת המציע. |
| 2.1.4. | נספח ה': | כתב הגשת ההצעה. |
| 2.1.5. | נספח ז': | רשימת המתקנים וכתובתם. |
| 2.1.6. | נספח ח': | ערבות בנקאית להבטחת ביצוע תנאי ההתקשרות. |
| 2.1.7. | נספח ט': | אישור על קיום ביטוחים. |
3. **הגדרות**
- בהסכם זה יהיו למונחים שלהלן הפירושים שלצידם:
- 3.1. "העבודה" – עבודות פיקוח ותחזוקה לקו העירוב בהתאם למפרט.
- 3.2. "קו העירוב" – כפי שפורט ב**נספח ז'** – מפת קו העירוב.
- 3.3. "המפרט" ו/או "המפרט הטכני" – המפרט הכולל את פירוט עבודות התחזוקה שעל הקבלן לבצע והמצורף למסמכי המכרז ומסומן כ**נספח ב'**.
- 3.4. "המועצה" – המועצה הדתית שדרות באמצעות הועדה הממונה ו/או מי מטעמה שמונה לצורך כך.
- 3.5. "ההצעה" – ההצעה שהוגשה על ידי הקבלן המצורפת למסמכי המכרז ומסומנת כ**נספח ה'**.

4. **תנאי ההסכם**
- 4.1 הקבלן ימלא את כל התחייבויותיו לפי הסכם זה ונספחיו, במלואן ובמועדן, ובכפוף לכך תשלם המועצה לקבלן בהתאם לאמור בהסכם זה.
- 4.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תחילת אספקת שירותי פיקוח ואחזקה לקו העירוב על ידי הקבלן, לאחר זכייתו במכרז וחתירת הסכם זה, תהא **לא יאחר משלושים (30) ימים** ממועד חתימת הסכם זה.
- 4.3 על הקבלן לספק את שירותי הפיקוח והאחזקה לקו העירוב בהתאם למפורט **בנספח ב' – המפרט**.
- 4.4 המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית להגדיל או להקטין את היקף שירותי הפיקוח והאחזקה ו/או את אורך קו העירוב שעל הקבלן לתחזק.
- 4.5 מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים למועצה מכוח הסכם זה ו/או כל דין, הקבלן ישלם למועצה בגין איחור באספקת השירות, כפי המוגדר במפרט, פיצוי מוסכם של 10% מהתשלום החודשי המוסכם. המועצה תהיה רשאית לגבות פיצוי מוסכם זה מן הקבלן בכל דרך שתמצא לנכון, לרבות בדרך של קיזוז מכל סכום המגיע לקבלן מהמועצה.
- 4.6 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.
5. **אספקת שירותי התחזוקה**
- 5.1 אספקת שירותי הפיקוח והתחזוקה תעשה כמפורט **בנספח ב' – המפרט**, בנוסף מתחייב הקבלן לשאת בכל התשלומים שלהלן:
- 5.1.1 כל תשלום הנובע ו/או הקשור למילוי התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
- 5.1.2 כל תשלום הנובע ו/או הקשור לאספקת חומרי העבודה וכלי העבודה הובלתם פריקתם והתקנתם.
- 5.2 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין בכל הקשור לפיקוח ואחזקת קו העירוב, והוראות ההלכה כפי שיונחה על ידי המועצה או מי מטעמה שמונה לכך.
- 5.3 הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות כולל אמצעי שילוט הדרושים לשם מניעת כל נזק ו/או אבדן הן גופני והן רכושי לרבות לצד ג'.
- 5.4 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

6. הצהרות הקבלן

6.1. הקבלן מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון, המומחיות, האמצעים, הציוד, המכשור והאביזרים, החומרים וכוח האדם הדרוש בכל הקשור לאספקת שירותי פיקוח ואחזקה לקו העירוב, ברמה מקצועית גבוהה, נשוא הסכם זה.

6.2. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי קרא בעיון את ההסכם על פרטיו ונספחיו, הבין את תוכנו וכי הוא מתחייב לספק את השירות את הכלים ואת חומרי העבודה בהתאם לאמור בו.

6.3. הקבלן מצהיר, כי בחן את דרישות המועצה, כי יש ברשותו וכי יוותרו ברשותו בכל תקופת הסכם זה, הניסיון, כוח האדם והיכולת הטכנית והפיננסית לעמוד בהתחייבויותיו על-פי ההסכם, וכי לא תהיה לו כל תביעה, דרישה ו/או טענה בקשר לאמור לעיל.

6.4. הקבלן מתחייב להקדיש את מיטב כישוריו ומרצו לשם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה ולמלא אחר הוראות הסכם זה במיומנות, במסירות בנאמנות ובתום-לב.

6.5. הקבלן מצהיר, כי הינו בעל כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין בכדי לעסוק באספקת שירותי פיקוח ותחזוקה לקו העירוב, וכי יהיו בידו כל האישורים, ההיתרים והרישיונות כאמור בכל תקופת תוקפו של הסכם זה.

6.6. הקבלן מצהיר, כי הוא עוסק במתן שירותי פיקוח ותחזוקה לקו העירוב באופן מסחרי, כדון, במשך שלוש שנים רצופות לפחות.

6.7. הקבלן מצהיר, במידה והינו תאגיד, כי הצעתו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד.

6.8. הקבלן מצהיר כי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתו על הסכם זה. עוד מצהיר הקבלן כי בחתימה על הסכם ההתקשרות ובביצוע ההתחייבויות על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.

6.9. הקבלן מצהיר, כי בדק את דרכי, יעדי ומהות הנדרש ממנו במסגרת אספקת שירותי אחזקה לקו העירוב באופן מלא ובפרוטרוט, ומצא את כל אלה לשביעות רצונו ובאופן המאפשר לו לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה במלואם.

6.10. הקבלן מצהיר, כי ניתנו לו כל ההסברים, הביאורים והידיעות לגבי אספקת שירותי פיקוח ואחזקת קו העירוב והאפשרויות האחרות העלולות להשפיע על ההסכם ועל התשלומים במסגרתו ואשר היו דרושים לו כדי להתמודד במכרז ולהתקשר בהסכם.

6.11. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי התחייבויותיו של הקבלן כמפורט בהסכם זה תהינה בתוקף אף במקרה של סכסוך בין הצדדים ככל שתהא ועד להחלטה אחרת של הערכאה המוסמכת.

6.12. הקבלן מתחייב כלפי המועצה להיות אחראי לכך, שכל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו בביצוע ההסכם יפעל בהתאם להוראות ההסכם.

6.13. הקבלן מתחייב להעביר למועצה, מעת לעת, ועל פי דרישתה, מסמכים ואישורים המעידים כי הוא מקיים את כל התחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם כלפי עובדיו, לרבות בכל הנוגע לתנאי העסקתם.

6.14. הקבלן מודע לכך ששמירת זכויותיהם של העובדים על פי האמור לעיל מהווה תנאי יסודי להתקשרות בין הצדדים. ככל שלא יעמוד הקבלן בהתחייבותו זו תורשה המועצה להשתחרר מהסכם זה, לאחר מתן התראה בכתב לקבלן, וככל שהקבלן לא יתקן את ההפרה באופן מידי וזאת מבלי שלקבלן תהיה כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה, ומבלי לפגוע בזכות המועצה לפיצוי על נזקיו בגין הפרת התחייבות זו.

6.15. סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

7. הפסקה זמנית בביצוע העבודות

7.1. מותנה ומוסכם בזה בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית להפסיק זמנית את שירותי הקבלן, בפיקוח ובאחזקת קו העירוב נשוא הסכם זה, ובתנאי כי הודעה מוקדמת על דבר הפסקה זמנית של שירותי הקבלן כאמור תינתן, בכתב, 14 יום מראש. תשלומי המועצה ישתנו בהתאמה לאמור בסעיף זה.

7.2. בתקופת ההפסקה הזמנית לא תעסיק המועצה צד ג' כלשהו לביצוע עבודות האחזקה של קו העירוב.

7.3. מותנה ומוסכם בין הצדדים, כי המועצה תהא רשאית לצמצם מזמן לזמן, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, את שירותי הפיקוח על קו העירוב ו/או עבודות הפיתוח של קו העירוב, ו/או אורך קו העירוב וזאת במתן הודעה לקבלן על ביצוע שינוי כאמור, לפחות 14 ימים, מראש ובכתב. נתנה המועצה לקבלן הודעה כאמור דלעיל, יהא בעצם מתן ההודעה משום שינוי מחייב של המפרט (נספח "ב"), והקבלן יהיה חייב לפעול על פי הוראות המפרט כפי שעודכן באמצעות ההודעה.

8. העברת זכויות

8.1. הקבלן אינו רשאי לוותר ו/או להעביר ו/או להמחות ו/או למשכן ו/או לשעבד את זכויותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, למעט אם קיבל את אישור המועצה מראש

ובכתב אשר תהיה רשאית להתנגד מכל סיבה שהיא. איסור זה יחול על הקבלן בין אם נעשה הדבר בתמורה ובין שלא בתמורה.

8.2. אם הקבלן מאוגד בחברה בעירבון מוגבל, תהא אסורה כל העברת מניות ו/או הקצאת מניות ו/או שינוי בזכויות המניות, אלא אם נתקבלה הסכמתה המפורשת של המועצה מראש ובכתב.

8.3. המועצה תהיה רשאית להעביר ו/או להסב לאחרים, את ההסכם או חלק ממנו, ו/או את זכויותיה הנובעות מההסכם, כולן או מקצתן, מבלי שיהיה צורך בהסכמת הקבלן לכך.

9. ציוד וחומרים

9.1. הקבלן יספק על חשבונו את כל הציוד, החומרים, המכונות, והמכשירים הדרושים לביצוע העבודות, כמפורט במפרט.

9.2. הקבלן מתחייב, כי כל החומרים והמוצרים שיסופקו על ידו לצורך ביצוע העבודות יהיו ממין משובח בהתאם למפרט, מאושרים ע"י מכון התקנים הישראלי. בכל מקרה שלא נקבעו תקנים יקבל הקבלן אישור המועצה לשימוש בכל חומר כאמור.

9.3. הקבלן ישתמש בחומרים שיסופקו לו על ידי המועצה על פי הוראות השימוש המדויקות של היצרן.

9.4. הקבלן ירכוש את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע עבודתו. תחזוקת הציוד והאמצעים, הפעלתם, ביטוחם ושמירתם יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו.

9.5. המועצה רשאית בכל עת לבדוק את טיב וסוג הציוד והחומרים שמשמש בהם הקבלן ואת הסידורים הכרוכים בעבודות התחזוקה ועל הקבלן לאפשר לה לעשות זאת. קבעה המועצה כי הציוד או חלק ממנו או החומרים שהשתמש בהם הקבלן או חלק מהם, או הסידורים הכרוכים בעבודות התחזוקה או חלק מהם אינם תקינים בעיניה, תהא קביעתה סופית והקבלן לא ישתמש בציוד ובחומרים ולא יפעיל את הסדורים שנפסלו כאמור. במקומם מתחייב הקבלן להשתמש בחומרים, ציוד ואמצעים כפי שתורה לו המועצה.

9.6. הקבלן יהיה אחראי הבלעדי לכל פגיעה ו/או נזק שייגרם לעובדי המועצה ו/או למבקרים בקו העירוב ו/או לכל צד ג' ו/או לרכוש, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל אשר קשור במישרין ו/או בעקיפין בקבלן ו/או במי מטעמו בקשר למילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

9.7. סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

10. העבודה ואופן ביצועה

10.1. הקבלן יבצע את העבודה באמצעות עובדיו השכירים ו/או מי מטעמו בעלי כישורים כאמור במפרט, במספר שיידרש לביצוע פיקוח ועבודות האחזקה כאמור בהסכם ובנספחיו ביעילות ולשביעות רצון המועצה.

10.2. הקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בהסעת עובדים לקו העירוב ומהם.

11. פיקוח וביקורת

11.1. הקבלן יפקח על עבודות עובדיו. פיקוח זה יכלול הדרכה, ביקורת על טיב עבודות האחזקה, ועל אופן ביצוען כמפורט במפרט הטכני.

11.2. לצורך ביצוע האמור לעיל ימנה הקבלן מנהל עבודה מטעמו שיהיה בשטח ויהווה איש הקשר בין המועצה לבין הקבלן.

11.3. מנהל העבודה יצויד ע"י הקבלן בטלפון סלולארי כך שניתן יהיה להשיגו בכל שעות היממה, בכל ימות השבוע (מלבד שבתות וחגים) כולל מוצאי שבתות וחגים.

11.4. מנהל העבודה אחראי לכך שכל השטחים המטופלים יהיו נקיים לשביעות רצונה של המועצה.

11.5. מנהל העבודה ינהל רישום ודיווח מסודר על פי הנחיות המועצה.

11.6. הקבלן יבצע את העבודה כולה באופן מאורגן במיטב השיטות המקצועיות הקיימות בהתאם להוראות כל דין תוך עמידה בתוכנית העבודה שתקבע על ידי המועצה הכל כמוגדר במפרט (נספח "ב").

11.7. סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

12. שמירה על רציפות עבודות התחזוקה

12.1. תפקידי העובדים שיועסקו ע"י הקבלן במתן שירותי הפיקוח והתחזוקה, נשוא הסכם זה, יהיו כמפורט במפרט הטכני - נספח ב'.

12.2. הקבלן יהיה אחראי שהעובדים יתייצבו לעבודתם במועדים הנקובים בהסכם זה ולא יפסיקו את עבודתם ו/או יעזבו את מקום עבודתם בטרם ישלימו את עבודתם.

12.3. בידי עובדי הקבלן יהיו, בכל עת, הכלים האמצעים והחומרים בטיב וכמות כנדרש לצורך ביצוע התחייבות הקבלן שעל פי הסכם זה.

12.4. סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

13. מעמד הקבלן ועובדיו

13.1. הצדדים מסכימים בזה מפורשות כי **הסכם זה הינו חוזה קבלנות במובן חוק חוזה קבלנות תשל"ד – 1974, וכי כל העובדים שיועסקו על ידי הקבלן במתן שירותי האחזקה, נשוא הסכם זה, יהיו עובדי הקבלן בלבד, ולא ייווצרו כל יחסי עובד ומעביד בינם לבין המועצה.**

13.2. מהיות הקבלן מעבידם של העובדים שיועסקו במתן השירותים, נשוא הסכם זה ישא הקבלן בכל תשלום לעובדיו ובקשר לעובדיו לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, שכר עבודה, תוספות עבור עבודות לילה, הוצאות הכרוכות בהבטחת הזכויות הסוציאליות, מס הכנסה, ביטוח לאומי, וכיו"ב, ולא תהיה למי שמועסק ע"י הקבלן בביצוע העבודה ע"פ הסכם זה כל זכות כלפי המועצה שיש לעובד כלפי מעבידו. מבלי לפגוע באמור, הקבלן מתחייב כאמור בסעיפים 6.12 ו- 6.13 לעיל.

13.3. מוסכם בין הצדדים, כי זכות ההתערבות והביקורת של המועצה המפורטת בהסכם זה היא לצורך טכני מקצועי בלבד, וכדי לוודא עמידה בכל דרישות ההסכם, ואין בה כדי להטיל חבות משפטית או חבות אחרת כלשהי על המועצה או כדי ליצור יחסי עובד מעביד.

13.4. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שהתקשרות המועצה עמו מבוססת על הצהרתו כאמור בסעיף 13.1 לעיל. מוסכם ומוצהר, למען הזהירות, כי במידה וייקבע בניגוד לדעתם, כי קיימים יחסי עבודה בין הצדדים ו/או בין המועצה לעובדי הקבלן או חלק מהם, יקבעו זכויות הקבלן ו/או עובדיה למפרע, לפי השכר שהיו מקבלים לו היו עובדים שכירים, והם יהיו חייבים להשיב למועצה לאלתר את מלוא התמורה העודפת שקיבלו.

13.5. בכל מקרה שמי מהעובדים שיועסקו ע"י הקבלן בביצוע עבודות האחזקה נשוא הסכם זה, יגיש נגד המועצה תביעה באיזה עניין הכרוך בעבודתו הנ"ל ו/או הנובע ממנו, תודיע על כך המועצה לקבלן וכל סכום שייפסק, באם ייפסק לחובתה, לרבות הוצאות המשפט ושכ"ט עו"ד, ישולמו למועצה על ידי הקבלן. מבלי לגרוע מזכויותיה של המועצה, תהיה המועצה רשאית לקזז כל סכום כאמור מהתשלומים המגיעים לקבלן, בגין העבודות שבוצעו על ידו, וכן לעכב בידה כל סכום המגיע לקבלן, עד לפירעון הסכום המגיע למועצה מהקבלן.

13.6. סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

- 14.1 הקבלן מתחייב בזה לבצע את שירותי הפיקוח והאחזקה האמורים בהסכם זה אך ורק באמצעות עובדים מקצועיים מנוסים ומהימנים. לא יעסיק הקבלן בביצוע העבודה עובדים שאינם מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע העבודה, או שאינם בקיאים בהוראות הגהות והבטיחות בקשר לעבודה.
- 14.2 הקבלן יגיש למועצה את רשימת כל העובדים שבדעתו להעסיק בביצוע שירותי האחזקה, נשוא הסכם זה, והיא תהא זכאית לפסול, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, כל עובד שייכלל ברשימה הנ"ל מבלי שיהא עליה לתת נימוקים כלשהם. הקבלן לא יעסיק עובד אשר לא אושר בכתב על ידי המועצה ו/ או שהוא נפסל להעסקה על ידה.
- 14.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 14.2 דלעיל, המועצה תהא רשאית לדרוש בכל עת כי הקבלן יפסיק העסקתו של כל עובד באופן מידי ומבלי שיהא עליה לנמק דרישה זו. הקבלן מתחייב בזה להפסיק העסקתו של עובד כאמור, מיד עם קבלת דרישתה של המועצה ולבצע את עבודות הפיקוח והתחזוקה נשוא הסכם זה באמצעות עובד מחליף.
- 14.4 הקבלן מתחייב שלא להעסיק והוא מתחייב לסיים לאלתר העסקתו של כל עובד אשר יתגלה כי מצב בריאותו (גופני ונפשי) אינו תקין ו/ או שהינו בעל רקע פלילי ו/ או המהווה סיכון בטחוני.
- 14.5 הקבלן יבטיח שהעובדים יבצעו את העבודה בתנאים בטיחותיים ובתנאים שישמרו על בריאותם כנדרש על פי כל דין וכאמור בחוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד – 1954.
- 14.6 לא יעסיק עובדים כדלקמן:
- 14.6.1 חיילים בשירות סדיר;
- 14.6.2 קטינים;
- 14.6.3 עובדים שאינם ישראלים המתגוררים בשטחי יו"ש ו/או עובדים זרים, ללא הרשיונות וההיתרים הנדרשים.
- 14.7 הקבלן מתחייב לקיים את כל האמור בכל החוקים הרלוונטיים למתן שירותים לפי הסכם זה, ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, את החוקים המפורטים להלן, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/ או בהסכם קיבוצי בר תוקף בענף המתאים ו/או כפי שהסכמים אלה יוארכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו / יוצאו בעתיד על פי כל דין, לרבות על פי החוקים המפורטים להלן:

- 14.7.1 חוק שרות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
- 14.7.2 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
- 14.7.3 חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.
- 14.7.4 חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- 14.7.5 חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- 14.7.6 חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ד – 1964.
- 14.7.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
- 14.7.8 חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949.
- 14.7.9 חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
- 14.7.10 חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963.
- 14.7.11 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשכ"ח – 1968.
- 14.7.12 חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 14.7.13 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- 14.7.14 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- 14.8 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

15. קבלני משנה

למרות האמור בסעיף 13 ו-14 לעיל, הקבלן יהא רשאי להעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע עבודות בציד מיוחד, או לצורך ביצוע פעולות מיוחדות. פעולת קבלני המשנה תהיה מטעם הקבלן, על חשבונו ובאחריותו המלאה. הקבלן יהא רשאי להעסיק אך ורק קבלני משנה שיאושרו על ידי המועצה, מראש ובכתב. הקבלן יגיש רשימת קבלני משנה לאישור המועצה, תוך ציון פרטי העבודות או הציד בהם הם מתבקשים לטפל.

16. אחריות ושיפוי

- 16.1 הקבלן מתחייב לספק את השירותים בנאמנות וברמה מקצועית מושלמת, והוא אחראי כלפי המועצה לטיב השירותים שניתנו על-ידו.
- 16.2 הקבלן אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם למועצה עקב אספקת השירותים ברשלנות, והוא מתחייב לפצות את המועצה בגין כל נזק או הפסד שייגרם כאמור, בהתאם לפסק-דין סופי של בית-משפט מוסמך.
- 16.3 הקבלן אחראי כלפי צד שלישי, לנזקים שיגרמו בקשר לאספקת השירותים, ואם המועצה תחויב על-ידי בית-משפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בעד נזקים שהקבלן אחראי להם כאמור בסעיף זה, יהיה חייב הקבלן בשיפוי מלא לטובת

המועצה על כל סכום שהמועצה תחויב על-ידי בית-משפט לשלם כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו למועצה בעניין זה. במקרה של הגשת תביעה כאמור, המועצה תודיע על כך לקבלן בכתב תוך זמן סביר.

16.4 הקבלן מתחייב כי במידה ויגרם למועצה נזק, אובדן או פגם כלשהו כתוצאה מעבודות הפיקוח ואחזקת קו העירוב, הוא יתקנס מיד באמצעות בעל מקצוע בקי ומיומן ויישא בהוצאות התיקון ו/או ההחלפה. הקבלן יודיע למועצה באופן מיידי על כל נזק כאמור.

16.5 במידה והקבלן לא יתקן כראוי ובאופן מיידי נזק כאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית לתקן את כל הטעון תיקון או החלפה ולהגיש לקבלן קבלה או חשבון עבור כל ההוצאות שהוציאה בגין אובדן או נזק כאמור לעיל, והקבלן מתחייב לשלם למועצה כל סכום מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

16.6 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל פגיעה ו/או נזק שייגרם לעובדי המועצה ו/או למבקרי קו העירוב ו/או לכל צד ג' ו/או לרכוש, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל אשר קשור במישרין ו/או בעקיפין בקבלן ו/או במי מטעמו בקשר למילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

16.7 הקבלן ישפה את המועצה ו/או מי מטעמה בגין כל חיוב ו/או דרישה ו/או תביעה בהם תחויב בקשר עם ו/או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו של הקבלן לפי הסכם זה ו/או אי ביצוע ו/או ביצוע החלקי ו/או הלקוי, לרבות הוצאות המשפט ושכ"ט עו"ד בהם וזאת לאלתר, בהתאם לדרישה ראשונה של המועצה ו/או מי מטעמה.

16.8 המועצה תהא רשאית לקזז מהתמורה המשתלמת לקבלן לפי הסכם זה את סכומי השיפוי האמורים בסעיף זה, לרבות סכומי השיפוי המגיעים למי מטעמה, ובלבד שעם קבלת ההחלטה על קיזוז תישלח הודעה בעניין לקבלן.

16.9 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

17. תנאי התשלום

17.1 תמורת עבודת הפיקוח ותחזוקת קו העירוב ותמורת מילוי מלוא התחייבויות הקבלן המפורטות והנובעות מהסכם זה ונספחיו, תשלם המועצה לקבלן תשלומים כמפורט בהצעת הקבלן **בנספח "ה"** למסמכי המכרז המצורף להסכם זה (להלן: "התשלומים").

17.2 מחירי העבודות יהיו קבועים, ללא תוספת הצמדה או התייקרות, או תוספת אחרת כלשהי, למשך כל תקופת ההתקשרות.

17.3 התשלומים ישולמו כנגד חשבונית מס כחוק שימציא הקבלן למועצה מידי סוף כל חודש, בגין החודש החולף.

17.4 התשלומים ישולמו עד שלושים (30) ימים ממועד הגשת החשבונית.

17.5 הקבלן מצהיר ומתחייב בזה, כי התשלומים המוסכמים כאמור בסעיף 17.1 לעיל נקבעו לאחר שבדק היטב את ההיקף, המהות והתנאים לביצוע כל הפעולות העבודות, וההתחייבויות שעליו לבצע, ולאחר שבדק היטב את תנאי ההתקשרות שבהסכם זה, והוא מסכים שהתמורה נאותה והוגנת, וכוללת רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות עלויות ערבות בנקאית, פוליסות ביטוח וכיו"ב.

17.6 מוסכם על הצדדים כי הסכומים הנקובים בסעיף זה הינם סכומים סופיים הכוללים את כל התמורה המגיעה לספק/קבלן מאת המועצה בקשר עם עבודות הפיקוח והאחזקה לקו העירוב כמפורט ובהתאם להסכם זה ולנספחיו למשך כל תקופת ההתקשרות. והקבלן מתחייב בכל מקרה, שלא לדרוש מהמועצה תשלום נוסף מעבר לתמורה המפורטת בסעיף 17.1 לעיל.

17.7 מוסכם כי הקבלן לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או תשלום נוסף, לרבות אך לא רק במקרה של שינויים במסים ו/או באגרות ו/או תנודות בשכר העבודה ו/או בתשלומים הסוציאליים ו/או בדמי הביטוח ו/או במחירי החומרים אשר על הקבלן לספק לפי הסכם זה.

17.8 בלא לגרוע מכלליות האמור בסעיף 17.7 לעיל, מובהר בזאת במפורש, כי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום עבור ביצוע עבודות בשעות לאחר שעות העבודה הרגילות ומוסכם מראש שהתמורה כוללת בחובה גם עבודה שלא בשעות עבודה רגילות.

17.9 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

18. מחירי עבודות חריגות

עבודות שלא נכללו בכתב הכמויות ייקבע מחירן על ידי המועצה יחד עם הקבלן מראש, בכתב ולפני ביצוע העבודה. המחיר ייקבע על פי ניתוחי מחיר פתוחים ומוסכמים על ידי שני הצדדים, כשבקביעת מחירי היחידות יילקחו בחשבון שעות עבודה, עלויות החומרים וכל ההוצאות הנוספות הנחוצות בביצוע העבודה לרבות רווח הקבלן.

19.1 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה על נספחיו יראו את המחירים הנקובים בסעיפי כתב הגשת ההצעה (נספח "ה") ככוללים את כל ההוצאות הכרוכות בביצוע המושלם של העבודה ולרבות המפורט להלן:

19.1.1 השימוש במכשירים, מכונות, כלי הרמה, חומרים מתכלים, וחומרי עזר.

19.1.2 הובלת כל הכלים והחומרים דלעיל אל מקום העבודה וממנו, ובכלל זה העמסתם, פריקתם, וסילוקם לאתרי פסולת מורשים של העירייה מחוץ לשטח המועצה.

19.1.3 הוצאות הסעת העובדים וכל מי שמבצע את העבודה עבור הקבלן.

19.1.4 הוצאות הקשורות בעלות עובדי הקבלן לרבות שכר עבודה, תוספות שכר שונות, תנאים סוציאליים, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכו'.

19.1.5 הוצאות הקשורות בתיאום העבודה עם המועצה לרבות השתתפות בדיונים בהתאם לדרישות המועצה.

19.1.6 הוצאות ניקוי שטחי העבודה, לרבות פינוי פסולת וגזם לאתרים מאושרים.

19.1.7 הוצאות ניהול והוצאות משרדיות.

19.1.8 הוצאות אחסנת הכלים והמכונות (כולל הגנה ושמירה), ניהול מחסן חלפים וחומרים ואחזקת מלאי חלפים וחומרים מתכלים, חומרי עזר, וכו' הנדרשים לביצוע עבודה רציפה על פי דרישות חוזה זה והנחיות המועצה מעת לעת.

19.1.9 הוצאות ביטוח כאמור בסעיף 24 בחוזה זה.

19.1.10 הוצאותיו הכלליות של הקבלן, לרבות הוצאות מימון.

19.1.11 הוצאות לערבויות, ביול וכדומה הדרושים למילוי כל התנאים הנדרשים במסמכי חוזה וחווה זה.

19.1.12 רווח הקבלן.

19.1.13 כל הוצאה אחרת הכרוכה בביצוע התחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה.

19.2 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

20. תקופת ההתקשרות ותנאי התשלום

- 20.1 תקופת ההתקשרות תהיה מיום תחילת ביצוע עבודות הפיקוח ואחזקת קו העירובין ועד **ליום 31 בדצמבר 2020** (להלן: **תקופה ראשונה**).
- 20.2 על אף האמור בסעיף 20.1 לעיל, רשאית המועצה בלבד, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת. החליטה המועצה להאריך את תקופת ההתקשרות, תמסור הודעה לספק מראש ובכתב, לא יאוחר משישים יום (60) קודם לתום תקופת ההתקשרות.
- 20.3 ההתקשרות על פי הסכם זה תהא ניתנת להארכה, בכל פעם לשנה אחת נוספת ולא יותר מחמש שנים במצטבר.
- 20.4 בכל מקרה של הארכת ההתקשרות, כאמור בסעיף 20.2 לעיל, שומרת לה המועצה את הזכות להכניס, בתיאום עם הקבלן, שינויים מסוימים בהסכם ובמפרטים. (למען הסר כל ספק, הכנסת השינויים כאמור לעיל, לא תהווה עילה לדרישת תוספת תשלום על ידי הקבלן).

21. סיום ההסכם

- 21.1 מבלי לגרוע מכל זכות, סעד או תרופה על פי כל דין ו/או על פי חוזה זה תהא המועצה רשאית בכל אחד מן המקרים הבאים לבטל הסכם זה בהודעה מראש של 15 יום – וזאת בשל הפרת החוזה ע"י הקבלן:
- 21.1.1 הקבלן הפר הפרה יסודית הוראה כלשהי מהוראות הסכם זה.
- 21.1.2 הקבלן לא מילא אחר הוראה כלשהי של המועצה בקשר להסכם זה ו/או הנובע ממנו למרות התראה בכתב שנשלחה אליו.
- 21.1.3 הקבלן הוכרז פסול דין ו/או פושט רגל ו/או נתמנה לו מפרק ו/או נאמן ו/או נתמנה לו כונס נכסים זמני או קבוע.
- 21.1.4 אם הקבלן מאוגד כחברה- נתקבלה החלטה על פירוק מרצון ו/או ניתן צו פירוק כנגד החברה ו/או כונס נכסים זמני או קבוע.
- 21.2 על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, רשאית המועצה בכל עת ומכל סיבה שהיא, להביא הסכם זה, כולו או חלקו לסיומו, בהודעה בכתב של 30 יום לקבלן. נתנה המועצה לקבלן הודעה כאמור, יבוטל ההסכם ביום שנקבע בהודעה כאמור והמועצה תשלם לספק רק עבור שירותי האחזקה שסופקו בפועל עד למועד שנקבע

בהודעה. לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין סיום ההסכם כאמור בסעיף זה.

21.3 הקבלן מצהיר, מאשר ומתחייב כי לא יהיה זכאי לכל צו עיכוב ו/או צו מניעה בכל תקופת ההתקשרות או אחריה, לרבות במקרה בו תורה לו המועצה ו/או מי מטעמה על הפסקת ביצוע העבודות ו/או סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, והקבלן מוותר על זכותו כאמור באופן מוחלט וסופי.

22. הבטחת מילוי התחייבויות הקבלן

22.1 להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד שהמועצה תהא זכאית להם, בין על פי דין ובין על פי הוראות ההסכם, תופקד במועד החתימה על הסכם זה על ידי הקבלן, ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מוגבלת בזמן **על סך 5% מערך ההתקשרות לשנה, כולל מע"מ**, על פי הסכם זה, בנוסח המפורט **בנספח "ז"** המצורף להסכם זה, שתוקפה יהיה עד 60 יום לאחר מועד סיום תקופת ההתקשרות.

22.2 המועצה תהיה רשאית להעמיד את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, בשל הפרת סעיף מסעיפי הסכם זה ו/או בשל כל מוצר, פעולה ו/או שירות אותו חב לה הקבלן על פי הסכם זה אשר לא יבוצעו במועד, וכן בגין כל תשלום שישלמו לצד שלישי אשר על פי ההסכם היה על הקבלן לשלם. כל מימוש על פי האמור בסעיף זה יעשה רק לאחר מתן התראה לקבלן של ארבעה עשר (14) יום בכתב. הועמדה הערבות לפירעון יהיה חייב הקבלן להמציא למועצה ערבות בנקאית אחרת תחתיה בתוך שבעה ימים.

22.3 מוסכם בזה בין הצדדים, כי אין המועצה חייבת לממש את הערבות הבנקאית, וכי המועצה תהיה רשאית במקרה של הפרת הסכם זה לנקוט בכל האמצעים המשפטיים ולהזדקק לכל הסעדים והתרופות שהחוק וההסכם זה מעניקים לה, בין בנפרד ממימוש הערבות ובין בנוסף לו.

22.4 שלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה, ככל שיהיו, וסיום היחסים החוזיים בין הצדדים, ובכפוף למילוי כל התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, תשיב המועצה לספק את הערבות הבנקאית שתהיה ברשותה באותו מועד.

22.5 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

23. זכויות קנייניות

23.1 מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים, כי בכל מקרה, כל התכניות, התרשימים, המפות, הרישומים, הדיאגרמות, החישובים, המפרטים, כתבי הכמויות וכל יתר המסמכים הנוגעים לאספקת השירותים על-פי הסכם זה הינם ויהיו רכוש הבלעדי של המועצה, והיא תהא רשאית לעשות בהם שימוש על פי שיקול דעתה, מבלי ליידע את הקבלן ו/או לקבל את הסכמתו.

23.2 הקבלן לא יעביר מסמך כלשהו הנוגע לאספקת השירותים על-פי הסכם זה לגורם כלשהו מבלי לקבל את אישור המועצה מראש ובכתב.

23.3 הקבלן מתחייב בזה למנוע, בכל שלב, מכל אדם ו/או גורם כלשהו מלבד המועצה או מוסמך מטעמה, גישה ו/או העתקה ו/או עיון באיזה מן המסמכים ו/או התכניות הקשורות לאספקת השירותים, פרט לעיון והעתקה הנדרשים לצורך ביצוע התחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ולצורך זה בלבד.

24. שמירת סודיות

24.1 הקבלן מתחייב בזאת לשמור בסודיות מלאה כל מידע שנודע לו או שיוודע לו במהלך מתן השירותים על-פי הסכם זה, ולא להשתמש בו, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים.

24.2 הקבלן מתחייב כי התחייבותו לעיל תעמוד בתקפה גם לאחר סיום הסכם זה, מכל סיבה שהיא.

25. הפרות

25.1 מוסכם במפורש בין הצדדים, כי כל אחד מהסעיפים המפורטים להלן הוא בגדר תניה יסודית של הסכם זה, כמשמעותה בחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג-1973: 4, 5, 6, 9, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 19, 22 ו-24.

25.2 על אף האמור בהסכם זה לעיל, בגין כל הפרה שהיא, לרבות כזו המוגדרת כיסודית, תינתן לצד המפר התראה מראש ואפשרות לתיקון ההפרה תוך **שבעה (7) ימים** ממועד משלוח ההתראה בדואר רשום, טרם שתהפוך ההפרה ליסודית ותקום עילה לביטול ההסכם ולכל סעד אחר.

25.3 מבלי לפגוע באמור בהסכם זה כל השהיה או ארכה הנוגעת למימוש זכויות הצדדים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לא יחשבו כוויתור מצדם לכל דבר ועניין.

25.4 אם הקבלן הפר הפרה יסודית הוראה מהוראות הסכם זה, או יפר הוראה מהוראות הסכם זה ולא יתקן ההפרה תוך שבעה (7) ימים מיום מתן ההתראה על ידי המועצה, **ישלם הקבלן למועצה פיצוי קבוע ומוערך מראש בסך של חמישים אלף שקלים חדשים (50,000 ₪).** סכום הפיצוי הנ"ל יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן. אין בפיצוי האמור כדי לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע כל זכות ו/או סעד נוסף.

26. סעיפי אחריות וביטוח

26.1 הקבלן (להלן: "**המבוטח**") יהיה אחראי הבלעדי והיחיד לכל:

26.1.1 נזק שהוא בין לנזק גוף, בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם לרבות למועצה הדתית ו/או לעיריית שדרות ולמי מטעמן ו/או לכל צד שלישי ו/או לעובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצדו של הקבלן, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעת הפעילות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו ובין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.

26.1.2 תביעות נזיקין של עובדיו וכל הבאים מכוחם או מטעמו, אף אם תהיה להם עילת תביעה נגד המועצה/המזמין.

26.2 המבוטח משחרר את המועצה מכל אחריות בגין נזקים שיגרמו כאמור בס"ק 26.1.1 ו- 26.1.2 דלעיל, ובמקרה שתוגש נגד המועצה דרישה או תביעה בקשר לנזקים כאמור, מתחייב המבוטח לטפל בהן, לפצות ולשפות את המועצה על כל סכום שישא או עלול לשאת בו לרבות הוצאות משפטיות שתהיינה כרוכות בכך.

26.3 מבלי לגרוע מאחריותו לפי הסכם זה ולפי כל דין, המבוטח מתחייב לערוך ולרכוש על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם או הפעילות עם המועצה - הארוכה מביניהן - את הביטוחים המפורטים ב"אישור על קיום ביטוחים" (המצ"ב **נספח ט'**) חתום על ידי חברת ביטוח (להלן: "**האישור**") והמבוטח ימציא למועצה את האישור עד מועד חתימת הסכם זה או במועד מוסכם אחר במידה והמועצה אישרה זאת מראש ובכתב. המצאת האישור חתום על ידי מבטחי המבוטח הינה תנאי מוקדם להתקשרות נשוא הסכם זה ולמתן אישור לפעילות, מהמועצה. להסרת ספקות, לא יהיה בעיכוב במתן אישור לפעילות, עקב אי מילוי תנאי זה על ידי המבוטח, משום הפרת ההסכם מצד המועצה ולא יהיה בעיכוב בכדי לשחרר את המבוטח מכל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

26.4 מוצהר ומוסכם בזה, כי עריכת האישור לרבות זכות הבדיקה והביקורת על ידי המועצה ומי מטעמה אינן מטילות על המועצה ו/או על מי מטעמה כל חובה ואחריות שהיא ביחס לאישור הביטוח, הפוליסות, טיבם, היקפם, התאמתם לנשוא הביטוח, תוקפם או העדרם. הדרישות לביטוחים על פי האישור הינן

דרישות מינימום ועל המבוטח האחריות הבלעדית לוודא את התאמתן לסיכונים, בכל עת. הביטוחים יכללו בין היתר, ביטוחי חבויות נאותים כולל צד שלישי ובמידה ונדרש לרבות בגין אחריות מקצועית וכן מוצרים, כאשר תרשם בהם המועצה כמבוטח שני נוסף על הקבלן וכן ביטוח נכס, במידה ויחול, כאשר המועצה תרשם בו כמוטב, פרט ביחס לצידוד של המבוטח.

26.5 המבוטח מסכים, כי המועצה רשאית לערוך על פי שיקול דעתה הבלעדי ביטוח חלופי במסגרת ביטוחיה ובמקרה זה ישלם המבוטח את דמי הביטוח המתחייבים למבטחים באמצעות המועצה/המזמין. אין בהסדר זה פטור למבוטח מאחריותו כלשהי.

26.6 המבוטח אחראי לתנאי הביטוח לרבות אך לא מוגבל לדמי הביטוח, לתנאי המיגון והבטיחות, להשתתפויות העצמיות (במידה ויחולו) ולא יעשה ו/או ימנע מלעשות כל דבר אשר ייתן לחברת הביטוח תואנה להתחמק מאחריותה על פי הפוליסות הנ"ל או לבטלן.

26.7 סעיף זה על סעיפיו הקטנים הוא סעיף יסודי בהסכם.

27. סכסוכים

27.1 סמכות השיפוט בכל הנוגע להסכם זה ובכל עניין הקשור והנוגע בהסכם והנובע ממנו, מסורה לבית המשפט המוסמך בעיר באר שבע בלבד, להוציא כל מקום שיפוט אחר.

27.2 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי שום חילוקי דעות ופניה לבית משפט על-ידי הקבלן לא יקנו לקבלן זכות להפסיק את ביצוע העבודה או חלק ממנה וכל הפסקה כזאת תיחשב כהפרת חוזה, אלא אם כן תורה לו המועצה להפסיקה.

28. שונות

28.1 כתובות הצדדים לצרכי ההסכם הן כאמור במבוא להסכם. כל הודעה שתישלח על-ידי צד למשנהו בהתאם או בקשר להסכם זה, תישלח בדואר רשום, בפקסימיליה או תימסר ביד. הודעה שנשלחה בדואר רשום מבית דואר בישראל מבוטלת כנדרש תחשב כי הגיעה לנמען תוך 3 (שלושה) ימים מיום המסירה בבית הדואר. הודעה שנמסרה באמצעות הפקסימיליה תחשב כי הגיעה לנמען עם קבלת אישור טלפוני על קבלתה אצל הנמען. האישור הטלפוני יכלול פרטים על שעת קבלת הפקס ופרטי מקבל הפקס. הודעה שנמסרה ביד תיחשב כי הגיעה לנמען ביום המסירה בפועל.

28.2 כל שיהוי ו/או המתנה ו/או העדר תגובה, העדר פעולה או העדר נקיטת אמצעים מצד אחד הצדדים לא יחשבו בשום פנים כוויתור על זכות כלשהי מזכויותיהם על-פי ההסכם, אלא אם כן הם ויתרו על הזכות במפורש ובכתב.

28.3 כל שינוי בהסכם זה לא יהיה תקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק/קבלן

המועצה

נספח "ז"

מפת קו העירוב

נספח "ח"

ערבות לקיום ההסכם

לכבוד
המועצה הדתית שדרות

הנדון: ערבות בנקאית מס'

לבקשת _____ (להלן: "הספק") אנו ערבים ואחראים בזה כלפי המועצה הדתית שדרות לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (₪) שתדרשו מאת הספק בקשר למילוי התחייבויותיו של הספק על פי הסכם שנחתם ביניכם על פי מכרז מס': 01/20

סכום הערבות, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (המדד הכללי) (להלן: "המדד") כשמדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום _____ (יום הוצאת הערבות) (להלן: "הסכום היסודי"). לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כיחס שבין המדד הידוע ביום הוצאת הערבות לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות, ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום היסודי.

אנו מתחייבים בזאת באופן מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את הסכום הנ"ל לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 ימים ממועד קבלתה, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בדרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם. מוצהר בזאת כי חילוטה של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו היא בלתי חוזרת ובלתי תלויה והיא אינה ניתנת לביטול.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע לסניפנו שברחוב _____ .

ערבות זו תישאר בתוקף עד 60 יום מתום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה. הננו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות לפי הוראה בכתב חתומה על ידי המועצה אשר תתקבל במשרדנו 10 ימי עסקים לפני תום הערבות לתקופת ההתקשרות הנוספת, כפי שתודע לנו על ידיכם.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

דרישה שתגיע לסניפנו באמצעות הפקסימיליה לא תיחשב כדרישה על פי תנאי ערבות זו, ולא תיענה.

בכבוד רב,

שם החותם ותפקידו

נספח "ט"

אישור קיום ביטוחים

לכב'

1. המועצה הדתית שדרות

(להלן: המועצה/המזמין/המבוטח השני)

2.

(להלן: הספק/המבוטח (הראשי)

מאת: _____ סניף/מח' _____
שם חברת הביטוח

א.ג.נ.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים (להלן: האישור)

סימוכין: התקשרות עם ספק לשירותי אחזקה לקו העירוב (להלן: ההסכם/נשוא הביטוח)

הרינו לאשר כי ערכנו פוליסה/ות ביטוח לעניין הפעילות שבסימוכין החל מתאריך
..... ועד ליום, כדלקמן:

1. **ביטוח רכוש**

ביטוח רכוש בתפעול ובהתקנה ו/או המובא לאתר, כולל בהובלה, בטעינה ובפריקה, שלגביו
קיימת למבוטח זיקת ביטוח, מפני "אש מורחב", לרבות נזקי נוזלים, נזק בזדון, לפי ערך כנון.

2. **ביטוחי חביונות:**

ביטוחי חביונות, שלגביהם בתחילת תקופת הביטוח לא יפחתו מסכומי גבולות אחריות למקרה
ובמצטבר, בשווי השקלי לפי שער חליפין יציג ליום תשלום תגמולי הביטוח, כנקובים להלן:

2.1. לביטוח צד שלישי: גוף ורכוש, \$500,000 (חמש מאות אלף דולר ארה"ב). כן ישופו
המבוטחים בגין כל ההוצאות הסבירות שיעשו להגנה בפני תביעה לפיצוי בגין מקרה
ביטוח. רכוש המזמין יחשב צד ג' אלא במידה וכוסה בפועל בביטוח הרכוש דלעיל.
הביטוח מורחב לשפות את המזמין ומי מטעמו כמבוטח נוסף בגין אחריות למעשי
ו/או מחדלי הספק ומי מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח
כאילו נערך עבור כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.

2.2. לביטוח חבות מעבידים: לחבותו החוקית של המעסיק בגין מות, פגיעה גופנית או מחלה
של כל אדם המועסק על-ידי המבוטחים ו/או קבלני משנה ועובדיהם, \$5,000,000
(חמישה מיליון דולר ארה"ב). הביטוח ישפה את המזמין היה ונטען לעניין קרות
תאונת עבודה כלשהי כי המזמין נושא בחובת מעביד כלשהי.

2.3. לביטוח חבות המוצר \$1,000,000 (מיליון דולר ארה"ב). התאריך הרטרואקטיבי לכיסוי
יחול ממועד תחילת ההתקשרות המקורית עם המזמין או כל היערכות מוקדמת
בקשר עם נשוא הביטוח - המוקדם מבניהם. תקופת גילוי מוארכת של 6 חודשים
מהמועד בו פג הביטוח. המזמין הינו מבוטח שני נוסף עקב מעשה ו/או מחדל של
המבוטח.

3. **הרחבות ותנאים מיוחדים**

מוצהר ומוסכם בזה כי לענין נשוא הביטוח בלבד, בכל הביטוחים שערךנו למבוטח שבנדון,
נכללו ו/או יחולו התנאים והסעיפים כדלהלן:

3.1. המזמין וכן קבלני משנה ועובדיהם, נכללים כמבוטחים נוספים.

3.2. בביטוחי אחריות כלפי צד שלישי וחבות מעבידים בטל ומבוטל כל חריג (אם קיים כזה) המתייחס לתביעות עפ"י חוק הביטוח הלאומי; מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה, אש, התפוצצות, אדים, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים, גוף זר במזון והרעלה, קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם, עבודות נוער כדין, נזקי גוף מרכב שאינם מבוטחים בביטוח בחוק הפלתי"ד (רכב חובה).

3.3. ויתרנו ללא הדדיות, על זכות השיבוב ו/או התביעה (פרט נגד מזיק בזדון) נגדכם, וכל הפועלים מטעמכם, לרבות אך לא מוגבל למבטחכם.

3.4. כל סעיף בביטוחים המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המבוטחים, והביטוח הינו בחזקת "ביטוח ראשוני" המזכה במלוא הזכויות לפי הביטוח.

3.5. לא יהיה תוקף לביטול ו/או לצמצום ביטוח, אלא לאחר שתקבלו אתראה, בדואר רשום 60 יום מראש.

3.6. זכויות המזמין לא תפגענה מחמת:

3.6.1. איחור במסירת הודעה על מקרה ביטוח, אלא אם המקרה היה ידוע להנהלתכם והוכח כי נגרם לנו נזק מחמת האיחור האמור.

3.6.2. העדר אישור ו/או פגם בהיתר ו/או ברישיון העסק ו/או מהרשויות, כעילה בלעדית.

3.6.3. הפרת תנאי הביטוח על-ידי המבוטח או מי מטעמו לא תפגע בזכויותיכם - ולהיפך.

3.6.4. חוב המבוטח לטובתנו. למען הבהר, לא תמומשנה זכויות קיזוז לגביכם.

3.6.5. אחריותו של מבוטח אחר לתנאי הפוליסה לרבות לדמי הביטוח, הוצאות תביעה, תנאי מיגון ובטיחות וכן השתתפויות עצמיות (במידה ויחולו).

3.7. במקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמך זה לבין הפוליסות, תכריע הפרשנות שלטובתכם.

בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש לפי האמור באישור זה.

מסירת הודעה על מקרה ביטוח תישלח לכתובתנו: _____

לראיה באנו על החתום:

שם המו"ח/החתם - משפחה ופרטי	תפקיד	תאריך
-----------------------------	-------	-------

חותמת חב'
הביטוח

חתימה _____

הסכם כללי למתן שירותי פיקוח ותחזוקת קו עירובין

שנערך ונחתם בשדרות ביום _____ בחודש _____ שנת _____

המועצה הדתית שדרות
(להלן: "המועצה")

בין:

מצד אחד

לבין:

ע"י מורשי החתימה מטעמו:

1. _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והמועצה פנתה לקבלת שירותי פיקוח ותחזוקת קו עירובין (להלן: "השירותים");

והואיל: והקבלן, לאחר עיון ובחינה של תנאי התקשרות, הגיש למועצה הדתית הצעה למתן השירותים בהתאם לתנאי המועצה וזכה במכרז.

והואיל: והצדדים מעוניינים לעגן את מחויבותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא:

א. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ויש לקראם כאחד עם ההסכם.

בנוסף לנספחים המצורפים להסכם זה, יבצע הקבלן את העבודה/השירותים בהתאם להוראות המועצה ובהתאם לתקנים, הוראות ודרישות הרשויות השונות ולפי כל דין.

ב. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא תשמשה לצורכי פרשנות ההסכם.

2. הגדרות

המחיר המוסכם במכרז 01/20 למתן השירותים - אספקת שירותי פיקוח ותחזוקת קו העירוב מידי שבוע כמפורט במסמכי המכרז 01/20 ובתשלום חודשי של _____ ₪ לכל חודש קלנדארי.

3. תקופת ההסכם

- א. הסכם זה הינו לתקופה של 12 חודשים מיום חתימת הצדדים עליו.
- ב. היה ו-30 יום לפני תום תקופת ההסכם לא הודיע אחר הצדדים למשנהו על אי רצונו בחידוש ההסכם, יחודש ההסכם אוטומטית לתקופה של 12 חודשים נוספים. ניתן לחדש הסכם ע"פ מנגנון זה ארבע (4) פעמים בלבד לכל היותר.
- ג. על התקופה הנוספת יחולו הוראות הסכם זה בשינויים המחויבים.

ד. מבלי לגרוע באמור לעיל, בתקופת ההתקשרות, תהיה המועצה רשאית לבטל את ההתקשרות בכל עת, לאחר מתן הודעה של 30 יום מראש, וזאת מבלי לתת נימוק או הסבר.

4. הצהרות והתחייבויות הקבלן

הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

- א. הקבלן ו/או מי מטעמו ראה ובדק את הנתונים הפיזיים, והוא מסוגל לספק את השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה.
- ב. הקבלן הינו בעל הידע, המומחיות הרישיונות והמיומנות הדרושים למתן השירותים.
- ג. בבעלות הקבלן כח האדם המוכשר, הציוד, הרכבים, כח האדם והמימון הדרושים לצורך מתן השירותים בהיקף ובאיכות בצורה הטובה ביותר לשביעות רצון המועצה.
- ד. הוא בעל כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- ה. הוא מחוייב להעסיק עובדים לפי כל דין ובייחוד ע"פ חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א – 1951. (קרי – בשבתות וחגים – לא יעבדו עובדים יהודים)
- ו. הוא בעל נסיון קודם במתן השירותים תקופה של חמש שנים לפחות.
- ז. ראה מי מטעם המועצה כי השירותים אינם לשביעות רצון המועצה, יציין זאת בפני הקבלן, והקבלן יפעל לשיפור בהתאם. במקרה והקבלן לא פעל כאמור רשאית המועצה להזמין שירות מגורם אחר ולקזז התמורה ששילמה לגורם האחר מהסכום המגיע לקבלן.

5. התמורה

תמורת ביצוע העבודות ומילוי יתר התחייבויות הקבלן לפי הסכם זה, תשלם המועצה לקבלן את הסכומים הנקובים בהצעת המחיר **הרצ"ב כנספח א**.

המועצה הדתית תשלם לקבלן את התמורה בקשר לשירותים **בתנאי שוטף + 30 ימים** בכפוף להוצאה ומשלוח חשבונית מס כחוק. הקבלן ימציא למועצה הדתית אחת ל-חודש, לא יאוחר מהיום ה-5 לחודש, דרישת תשלום המפרטת את השירותים שניתנו כולל דוח ביצוע שבועי וכל פרט נדרש אחר ע"י המועצה הדתית.

המחיר הבסיסי לשירותים: _____ ₪

6. השירותים

מתן שרותי תחזוקת העירוב מידי שבוע כמפורט במסמכי המכרז 01/20.

7. מס ערך מוסף - כלול - במחיר הבסיסי הנקוב לעיל.

כל תשלום יבוצע כנגד הוצאת חשבונית מס כחוק. הקבלן ימציא כל מסמך הנדרש ע"י המועצה כגון אישורי ניהול ספרים, אישור על ניקוי מס במקור, אישור על קיום ביטוחים וכיו"ב. מוצהר ומוסכם כי התמורה האמורה בסעיף 5 לעיל הינה קבועה ומוחלטת, וכי היא כוללת את מלוא התמורה שתשלם המועצה לקבלן תמורת השירותים לאחר קבלת אישור האחראי על העירוב מטעם המועצה הדתית שיאשר את הכמות בפועל ושהשטח נקי מכל מכשול.

8. עובדים

- א. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו עבור ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, בהתאם לחוק שכר מינימום במשק וההפרשות הסוציאליות על פי דין.
- ב. הקבלן יוודא שכל העובדים המועסקים על ידו יהיו בעלי מיומנות ובריאות תקינה, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להעסקתם למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- ג. הקבלן יוודא שעובדיו ו/או מי מטעמו ינהגו בשיטות עבודה בטוחות וע"פ כללי הזהירות והבטיחות הדרושים.
- ד. מבלי לגרוע באמור לעיל, מוסכם כי המועצה רשאי להורות לקבלן להפסיק את העסקתו של כל עובד בשירותי המועצה.

9. אחריות הקבלן

- א. מובהר בין הצדדים כי לצורך הסכם זה יראו את הקבלן כבעל הידע, האמצעים והאפשרויות לביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- ב. למועצה תהא הזכות המלאה לפנות אל הקבלן ו/או לתבוע ו/או לדרוש ממנו פיצוי ו/או שיפוי בגין הפרת התחייבויותיו / התחייבויות עובדיו ו/או מי מטעמו ע"פ הסכם זה.
- ג. מבלי לגרוע באמור לעיל, ו/או בכל סעד אחר הנתון למועצה, על הקבלן תחול האחריות הבלעדית, הייחודית המלאה והמוחלטת לשפות ו/או לפצות ו/או לתקן כל נזק ישיר ו/או עקיף ו/או פגיעה ו/או הפסק ו/או כל אובדן אחר לרכוש ו/או לגוף אשר יגרמו למועצה ו/או למי מטעמו ו/או למבקריה ו/או לכל צד ג' ו/או לרכושם, ובלבד שנגרמו כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של עובד מעובדי הקבלן ו/או מי מטעמו ועקב ו/או במהלך ביצוע הסכם זה.
- ד. מבלי לגרוע באמור לעיל, זכאית המועצה לקזז את הסכומים המגיעים מהקבלן מהסכומים שהיה עליה לשלם לאור האמור לעיל.

10. העדר יחסי עובד – מעביד

- א. מובהר, מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים, כי בגין מילוי התחייבויות הקבלן ע"פ הסכם זה משמש הקבלן כקבלן עצמאי המעניק שירותים בלבד, ולפיכך לא יחולו יחסי עובד ומעביד בין הקבלן למועצה ו/או בין עובדי הקבלן למועצה, על כל המשתמע מכך, בין הצדדים, כמפורט לעיל במסמכי המכרז 01/20.

11. ביטוח

לביצוע התחייבויות הקבלן, יבטח הקבלן את עצמו ואת עובדיו ושלוחיו, בביטוח מקיף שיכסה בפני כל תביעת נזקי גוף, לרבות בגין מוות, בכל סכום שהוא, שיגרמו לכל אדם, בין לעובדיו ולעובדי המועצה ולכל צד שלישי, שעילתה נובעת ממעשה או מחדל שארע תוך כדי או עקב ביצוע ההסכם או בקשר אליו וכן כל תביעת נזיקין אחרת שעילתה נזק או אובדן לרכוש כלשהו, בין אם רכוש עובדי המועצה או רכוש כל אדם אחר, הקשור ו/או אינו קשור למתן השירותים, שעילתה נובעת ממעשה או מחדל שארע תוך כדי או עקב ביצוע ההסכם או בקשר אליו.

12. חומרים וציוד

- א. כל החומרים והציוד הנדרשים לשם ביצוע ההתחייבויות ע"פ ההסכם הינם באחריות ועל חשבון הקבלן, ורכושו הבלעדי.
- ב. הקבלן יהא אחראי לכל פגיעה ו/או נזק שיגרם בגין שימוש לקוי ו/או שלא כמיועד לעיל בחומרים ובציוד הקבלן. הקבלן לא יחזיק ציוד וכלים בתחומי המועצה הדתית ו/או בתחומי בית העלמין. הקבלן מתחייב להחזיק ציוד בהתאם לכל דין ו/או נוהל ו/או תקן.

13. לוחות זמנים ושעות עבודה

מובהר לקבלן כי מתן השירותים הינו בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו ע"י המועצה והוא מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים שיקבעו ע"י המועצה.

14. שונות

- א. הסכם זה מבטל כל מו"מ או הסכמה קודמת בין הצדדים וכל שינוי ו/או הוספה על הוראות הסכם זה לא יעשו אלא במפורש, בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- ב. הסמכות המקומית הייחודית והבלעדית נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר באר שבע.
- ג. שום ויתור ו/או ארכה ו/או הימנעות מפעולה מטעם המועצה לא ייחשבו כויתור על זכויותיה על פי הסכם זה או על פי דין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה או זכאות לסעד.
- ד. כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו בדואר רשום לפי הכתובת הנ"ל, תיחשב כאילו נתקבלה ע"י הנמען תוך 72 שעות מהישלחה, ובמידה ונשלחה בפקסימיליה תוך 24 שעות, ואילו אם הונחה במען הרשום לעיל - במועד בו הונחה כאמור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

הקבלן